

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края
«НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

«24» января 2019 г.

г. Краснодар

№ 02/01-04

**Об утверждении Регламента и графика организации и проведения
краевых олимпиад профессионального мастерства обучающихся
по специальностям среднего профессионального образования
в 2019 году**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 22 января 2019 года № 188 «Об организации и проведении краевых олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2019 году», в соответствии с планом работы государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Научно-методический центр профессионального образования» (далее - ГБУКК НМЦПО), приказываю:

1. Утвердить График проведения краевых олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2019 году (далее - график) (Приложение 1).

2. Утвердить Регламент организации и проведения краевых олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2019 году (далее - Регламент) (Приложение 2).

3. Утвердить План заседания рабочих групп по организации и разработке конкурсных заданий краевых олимпиад профессионального мастерства обучающихся по профильным направлениям (далее - план) (Приложение 3).

4. Заместителю директора (Умеренкова) провести заседания рабочих групп в соответствии с планом, организовать и провести краевые олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее - Олимпиады) в соответствии с Регламентом и графиком.

5. Методисту (Кошина) разместить на официальном сайте ГБУКК НМЦПО gsdpo.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о проведении Олимпиад в 2019 году, информировать профессиональные образовательные организации.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Р. Мамукова

А.Р. Мамукова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
 приказом ГБУКК «Научно-методический
 центр профессионального образования»
 от «24» сентября 2019 г. № 01/01-04

ГРАФИК

проведения краевых олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2019 году

| № | Код и наименование УГС, специальностей | Место проведения | Время проведения | Организаторы |
|---|--|---|----------------------------|---|
| 1 | 43.00.00 СЕРВИС И ТУРИЗМ 43.02.10 Туризм 43.02.11 Гостиничный сервис | ГБПОУ КК «Ейский полипрофильный колледж» 353691, Краснодарский край, г. Ейск, ул. Коммунистическая, 83/3 Электронный адрес: esk_ntk@mail.kuban.ru Сайт: www.epk.city-yeisk.ru Факс: 8(861-32) 4-51-05 | 27-28 февраля 2019 года | Виленская Татьяна Евгеньевна – директор, тел. 8 (861-32) 4-51-05 Лих Светлана Александровна - - заместитель директора по учебной работе, тел. 8 (861-32) 7-04-52 |
| 2 | 09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы 09.02.02 Компьютерные сети 09.02.03 Программирование в компьютерных системах 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) | ГБПОУ КК «Новороссийский колледж радиоэлектронного приборостроения» 353925, Краснодарский край, г. Новороссийск, пр-т. Дзержинского, 213, код: 8(861-7) Электронный адрес: nkpr@mail.ru , сайт: www.novkpr.ru Факс: 8(861-7) 64-88-82 | 13-14 марта 2019 года | Сугайпова Ирина Владимировна – директор, тел. 8 (861-7) 64-88-60 Сидоренко Юлия Эдуардовна – заместитель директора по учебно- производственной работе, тел. 8 (861-7) 64-88-59 |

| № | Код и наименование УГС, специальностей | Место проведения | Время проведения | Организаторы |
|---|---|--|-----------------------|--|
| 3 | 35.00.00 СЕЛЬСКОЕ, ЛЕСНОЕ И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО 35.02.05 Агротомия 35.02.07 Механизация сельского хозяйства 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства | ГБПОУ КК «Брюховецкий аграрный колледж» 352750, Краснодарский край, Брюховецкий район, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200, код: 8(861-56) Электронный адрес: sro_bru_bak@mail.ru , Сайт: www.bak93.ru Факс: 8(861-56) 2-20-49 | 20-21 марта 2019 года | Югов Анатолий Викторович – директор 8 (861-56) 2-18-17 Ющенко Андрей Иванович – заместитель директора по учебно-производственной работе, тел. 8 (861-56) 5-12-44 |
| 4 | 54.00.00 ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ И ПРИКЛАДНЫЕ ВИДЫ ИСКУССТВ 54.02.01 Дизайн (по отраслям) | ГБПОУ КК «Армавирский индустриально-строительный техникум» 352930, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Новороссийская, 104, код 8(861-37) Электронный адрес: gounporu620051@yandex.ru , Сайт: www.arm-ist.ru Факс: 8(861-37) 7-85-27 | 27-28 марта 2019 года | Федоренко Ирина Георгиевна – директор, 8 (861-37) 7-85-27 Константинова Людмила Ивановна – заместитель директора по учебно-производственной работе, тел. 8 (861-37) 5-07-54 |
| 5 | 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения 40.02.02 Правоохранительная деятельность | ГБПОУ КК «Армавирский юридический техникум» 352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Урицкого, 106 А, код: 8(861-37) Электронный адрес: aut.armavir@yandex.ru , Сайт: www.aut.armavir.ru Факс: 8(861-37) 7-24-66 | 27-28 марта 2019 года | Савинов Анатолий Николаевич – директор, тел. 8 (861-37) 7-26-52 Мельникова Нина Сергеевна – заместитель директора по учебной работе, тел. 8 (861-37) 7-24-60 |
| 6 | 36.00.00 ВЕТЕРИНАРИЯ И ЗООТЕХНИЯ 36.02.01 Ветеринария | ГАПОУ КК «Лабинский аграрный техникум» 352500, Краснодарский край, г. Лабинск, ул. Селивёрстова, 26, код: 8(861-69) Электронный адрес: lsxt2006@yandex.ru , Сайт: www.lat-labinsk.ru Факс: 8(861-69) 3-29-21 | 2-3 апреля 2019 года | Гречанный Николай Александрович – директор 8 (861-69) 3-29-91 Айхлер Павел Юрьевич – заместитель директора по учебно-производственной работе, тел. 8 (861-69) 3-32-47 |

| № | Код и наименование УГС, специальностей | Место проведения | Время проведения | Организаторы |
|----|--|--|---------------------------|---|
| 7 | 08.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений | ГБПОУ КК «Пашковский сельскохозяйственный колледж» 350910, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Е.Д. Бершанской, 220, код: 8(861) Электронный адрес: krasnodar-psk@yandex.ru , сайт: www.pshk.ru Факс: 8 (861) 237-63-53 | 4-5 апреля 2019 года | Тимченко Юрий Григорьевич – директор, тел. 8 (861) 237-63-53 Орехова Галина Владимировна – заместитель директора по производственному обучению, тел. 8 (861) 237-74-61 |
| 8 | 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 38.02.04 Коммерция (по отраслям) 38.02.07 Банковское дело | ГАПОУ КК «Армавирский аграрно-технологический техникум» 353900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Володарского, 68 Электронный адрес: sekretar.azvt@gmail.com Сайт: www.azvt2010.narod2.ru Факс: 8 (861-37) 2-22-38 | 10-11 апреля 2019 года | Полужтков Анатолий Петрович – директор, тел. 8 (861-37) 2-22-38 Мартыненко Ольга Андреевна - заместитель директора по учебной и научно-исследовательской работе, тел. 8 (861-37) 2-20-84 |
| 9 | 23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | ГБПОУ КК «Колледж «Ейский» 353680, Краснодарский край, г. Ейск, ул. Нижнесадовая, 7, код: 8(861-32) Электронный адрес: college-eisk@mail.ru , Сайт: www.college-eisk.ru Факс: 8(861-32) 2-36-77 | 17-18 апреля 2019 года | Буйлов Игорь Юрьевич – директор, тел. 8 (861-32) 2-36-77 Литвинова Елена Николаевна – заместитель директора по учебной работе, тел. 8 (861-32) 2-36-77 |
| 10 | 44.00.00 ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ 44.02.01 Дошкольное образование 44.02.02 Преподавание в начальных классах | ГБПОУ КК «Новороссийский социально-педагогический колледж» 353919, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, 48 Электронный адрес: nspk@yandex.ru Сайт: www.nspk-nvr.ru Факс: 8 (861-7) 22-41-49 | 24-25 апреля 2019 года | Самарина Екатерина Викторовна - директор, тел. 8 (861-7) 22-41-49 Дидович Анна Николаевна - заместитель директора по учебной работе, тел. 8 (861-7) 22-02-47 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБУКК «Научно-методический
центр профессионального образования»
от «24» января 2019 г. № 01/01-04

РЕГЛАМЕНТ

организации и проведения краевых олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2019 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 22 января 2019 года № 188 «Об организации и проведении краевых олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2019 году» в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464(в ред. Приказа Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. №1580), федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и определяет порядок организации и проведения краевых олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2019 году (далее – Олимпиады), их организационно-методическое обеспечение, правила участия и определение победителя и призеров.

1.2. Олимпиады проводятся на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 22 января 2019 года № 188 «Об организации и проведении краевых олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2019 году», в соответствии с планами работы министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Научно-методический центр профессионального образования» (далее – ГБУКК НМЦПО).

1.3. Краевые олимпиады являются региональным этапом Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования.

1.4. Организаторами Олимпиады являются ГБУКК НМЦПО (в части организационно-методического обеспечения), профессиональная образовательная организация, на базе которой проводится Олимпиад.

1.5. Олимпиады проводятся в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся, повышения престижа профессиональных образовательных организаций.

1.6. Основными задачами Олимпиады являются:

проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности; совершенствование умений студентов эффективно решать профессиональные задачи, развитие профессионального мышления, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

развитие конкурентной среды в сфере среднего профессионального образования (далее - СПО), повышение престижности специальностей СПО и развитие профессионального образования путем гармонизации лучших практик;

повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;

обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;

развитие профессиональной ориентации молодежи.

1.7. Ключевыми принципами краевых олимпиад являются информационная открытость, доступность, справедливость, партнерство и инновации.

1.8. Краевые олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – краевые олимпиады) проводятся по профильным направлениям – укрупненным группам, включающим одну или несколько специальностей СПО (далее - УГС СПО).

2. Сроки и место проведения Олимпиады

2.1. Олимпиады по каждому профильному направлению проводятся поэтапно:

I этап - начальный - проводится на уровне профессиональных образовательных организаций, реализующих одну или несколько программ подготовки специалистов среднего звена укрупненной группы специальностей, внесенной в перечень профильных направлений краевых олимпиад, не позднее 10 дней до начала краевой олимпиады (далее – начальный этап);

II этап - краевой - с 27 февраля 2019 г. по 30 апреля 2019 г. в соответствии с планом проведения краевых олимпиад.

2.2. Подготовку и проведение каждого этапа Олимпиады осуществляет профессиональная образовательная организация, которая выступает в качестве организатора этапа Олимпиады (далее – Организатор этапа) и ГБУКК НМЦПО. Организатор создает необходимые условия для участников.

2.3. Местом проведения краевой олимпиады определяется профессиональная образовательная организация Краснодарского края (далее – ПОО) в соответствии с планом проведения краевых олимпиад, имеющая соответствующую профилю укрупненной группы специальностей материальную

базу. Организатор может использовать в качестве места проведения отдельных конкурсных заданий Олимпиады базу социального партнера.

3. Содержание и задания олимпиады

3.1. Олимпиада представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение практикоориентированных профессиональных конкурсных заданий.

3.2. Конкурсные задания Олимпиады направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников Олимпиады (далее – участники), владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуры труда.

3.3. Краевая олимпиада по профильному направлению включает в себя выполнение профессионального комплексного задания, нацеленного на демонстрацию знаний, умений и опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.

3.4. Содержание и уровень сложности профессионального комплексного задания должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования с учетом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

Профессиональное комплексное задание состоит из двух уровней.

3.3.1. На I уровне выявляется степень освоения участниками олимпиады знаний и умений. Комплексное задание I уровня состоит из теоретических вопросов, объединенных в тестовое задание, и практических задач. Содержание работы охватывает область знаний и умений, являющихся общими для специальностей профильного направления.

3.3.2. На II уровне выявляется степень сформированности у участников олимпиады умений и навыков практической деятельности. Комплексное задание II уровня включает в себя общую и вариативную части задания. Содержание работы охватывает область умений и практического опыта, являющихся, как общими, так и специфическими для специальностей профильного направления.

3.4. Профессиональное конкурсное задание разрабатывается на заседаниях рабочих групп профильного УМО (далее – УМО) соответствующей укрупненной группы специальностей.

3.5. Не менее чем за 2 недели (14 дней) до начала проведения краевой олимпиады Организатор размещает на своем официальном сайте порядок организации и проведения Олимпиады, примерные конкурсные задания, программу Олимпиады.

4. Организация проведения олимпиады

4.1. К участию в Олимпиаде допускаются студенты предвыпускных или выпускных курсов в возрасте до 25 лет, имеющие российское гражданство,

обучающиеся в профессиональных образовательных организациях по программам подготовки специалистов среднего звена.

4.2. В начальном этапе участвуют все желающие из числа лиц, соответствующих требованиям, установленным пунктом 4.1. настоящего регламента.

4.3. К участию в краевой олимпиаде допускаются победитель и призеры начального этапа, направляемые для участия Организаторами начального этапа.

4.4. Организатор начального этапа направляет победителя и/или призеров начального этапа для участия в краевой олимпиаде посредством подачи заявки в ГБУКК НМЦПО не позднее 5 дней до начала краевой олимпиады, представляет в печатном виде в ГБУКК НМЦПО пакет документов в соответствии с приложениями № 1-11 настоящего Регламента, а также (направляет в электронном виде заявку, сводную ведомость и протокол в соответствии с приложениями № 1, 4 и 5 настоящего Регламента).

Участие в каждом этапе Олимпиады осуществляется на добровольной основе.

4.5. Участник должен иметь при себе:

студенческий билет;

документ, удостоверяющий личность;

справку с места учёбы за подписью руководителя профессиональной образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;

спецодежду (при необходимости), наличие на спецодежде символики образовательной организации не допускается.

5. Организационная структура для проведения Олимпиад

5.1. Для проведения Олимпиады создаются рабочая группа, экспертная группа, жюри и апелляционная комиссия.

5.2. Рабочая группа формируется Организатором и осуществляет организационное и методическое обеспечение проведения Олимпиады по профильному направлению, в том числе проверку полномочий участников и шифровку участников.

5.3. Экспертная группа формируется из числа руководящих и педагогических работников ПОО, реализующих образовательные программы подготовки специалистов среднего звена соответствующего профиля, представителей отраслевых ресурсных центров, профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ и представителей работодателей.

Экспертная группа разрабатывает задания, методику и критерии оценивания результатов выполнения заданий в соответствии с ФГОС СПО с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей.

За 3 дня до начала Олимпиады экспертная группа вносит в конкурсные задания не менее 30 % изменений, которые оформляются документально и утверждаются Председателем жюри.

5.4. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками Олимпиады и, на основе проведенной оценки, определяет победителя и призеров. Жюри Олимпиады формируется Организатором, включает в себя не менее 5

членов из числа:

представителей Совета директоров профессиональных образовательных организаций Краснодарского края;

представителей методических объединений системы профессионального образования;

руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена, соответствующие профилю Олимпиады;

руководителей и ведущих специалистов организаций отрасли, профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ, социальных партнеров.

5.5. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее - апелляции), поданные не позднее двух часов после объявления результатов.

Апелляционная комиссия Олимпиады формируется Организатором. В состав апелляционной комиссии входят представители Организатора, иные квалифицированные специалисты и эксперты по профилям Олимпиады. Председателем апелляционной комиссии не может быть представитель Организатора.

6. Проведение этапов Олимпиады

6.1. Организатор начального этапа разрабатывает и утверждает Положение об организации и проведении Олимпиады по профильному направлению или специальности СПО, размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Организатор краевой олимпиады разрабатывает и утверждает Порядок организации и проведения Олимпиады по профильному направлению с указанием специальностей СПО, размещает его на официальном сайте ГБУКК НМЦПО rsdpo.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. ГБУКК НМЦПО, как организатор краевых олимпиад, в целях качественной подготовки и проведения Олимпиады может до начала их проведения провести мастер-классы, круглые столы, семинары-практикумы, вебинары, тренинги и др. по профильным направлениям Олимпиады.

6.3. Продолжительность начального этапа Олимпиады определяется Организатором. Продолжительность краевой олимпиады составляет не менее двух календарных дней.

6.4. Организатор Олимпиады обеспечивает информационное сопровождение деятельности олимпиады (размещает информацию на официальном сайте, организует публикации в региональной и местной прессе, сюжеты на телеканалах и др.), фото и/или видеосъемку и по окончании мероприятия делает на основе отснятого материала итоговый ролик (не более 5 минут) или презентацию, в котором отражаются ключевые моменты и итоги Олимпиады.

6.5. Организатор краевой олимпиады размещает на своём официальном сайте:

не позднее чем, за 14 дней до начала проведения краевой олимпиады Порядок организации и проведения краевой олимпиады по профильному

направлению олимпиады, раскрывая общую характеристику заданий, технические средства, профессиональное оборудование и прикладные компьютерные программы, которые будут использоваться при проведении Олимпиады, программу соревнований и программу мероприятий для сопровождающих;

не позднее 10 дней после проведения краевой олимпиады сводную ведомость оценок участников и фотоотчет.

6.6. Участники краевой олимпиады прибывают к месту его проведения с сопровождающими лицами. Сопровождающие лица несут ответственность за поведение и безопасность участников этапа Олимпиады в пути следования и в период его проведения.

6.7. В день начала краевой олимпиады проводится шифровка и жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

инструктаж по технике безопасности и охране труда;

ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);

ознакомление с утвержденным Порядком организации и проведения краевой олимпиады.

6.8. Образовательная организация, являющаяся организатором краевой олимпиады обеспечивает безопасность проведения мероприятий: охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала, пожарной службы, контроль и соблюдения участниками краевой олимпиады норм и правил техники безопасности и охраны труда.

6.9. В случае нарушения правил организации и проведения краевой олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов, инструментов, электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

6.10. Результаты выполнения профессионального комплексного задания краевой олимпиады по профильным направлениям оцениваются жюри.

Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения профессионального комплексного задания (по формам, приведенным в приложениях № 2, 3 к настоящему Регламенту). На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость (по форме, приведенной в приложении № 4 настоящего Регламента), в которую заносятся итоговые оценки.

6.11. В течение 2-х часов после объявления результатов участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.

Рассмотрение апелляций проводится в течение 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия принимает решение о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам этапа Олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

6.12. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров Олимпиады, а также участников, получивших дополнительные поощрения.

6.13. По итогам Олимпиады составляется протокол жюри (по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему Регламенту) с указанием победителя и призеров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и руководителем профессиональной образовательной организации, являющейся Организатором этапа, заверяется печатью указанной организации.

6.14. Результаты проведения краевой олимпиады по профильному направлению оформляются актом (по форме, приведенной в приложении № 6 к настоящему Регламенту).

6.15. Организатор не позднее 10 рабочих дней после проведения краевой олимпиады представляет отчет о проведении Олимпиады, оригиналы документов в ГБУКК НМЦПО в соответствии с приложениями № 2-11 настоящего Регламента.

7. Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов этапа Олимпиады, награждение победителей и призеров.

7.1. Результаты выполнения конкурсных заданий оцениваются:

комплексное задание I уровня – по 30-бальной шкале (тестовое задание – 10 баллов, практические задачи – 20 баллов);

комплексное задание II уровня – по 70-бальной шкале (общая часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов);

Сумма баллов за выполнение профессионального комплексного задания (далее – суммарный балл) составляет не более 100.

7.2. Победитель и призеры краевой олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение комплексного задания II уровня.

7.3. Окончательные результаты краевой олимпиады (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга – первый, второй и третий результаты.

7.4. Участник, имеющий первый результат, является победителем олимпиады. Победителю присуждается первое место.

7.5. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами олимпиады. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат, - третье место.

7.6. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех заданий устанавливаются дополнительные поощрения (номинации). Организатор может также устанавливать иные дополнительные поощрения для участников (в соответствии с творческим подходом к выполнению задания, проявлением высокой культуры труда и т.д.).

7.7. Победитель краевой олимпиады может быть рекомендован для участия в заключительном этапе Всероссийской Олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2019 году;

номинирован на присуждение премии для поддержки талантливой молодежи от Краснодарского края в 2019 году в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование».

7.8. Победитель и призеры олимпиады награждаются дипломами и ценными призами.

7.9. Мастера производственного обучения и преподаватели, подготовившие победителя и призеров награждаются грамотами.

7.10. Организатор краевой олимпиады награждается грамотой, членам жюри вручаются благодарственные письма.

8. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады

8.1. Финансовое обеспечение проведения краевой олимпиады осуществляется за счет:

организационных взносов профессиональных образовательных организаций, студенты которых являются участниками этапа олимпиады;

иных средств, поступивших на обеспечение проведения краевой олимпиады (средств социальных партнеров, спонсоров и иных источников), а также средств Организатора.

8.2. Организационный взнос устанавливается Организатором в соответствии со сметой расходов.

8.3. Проезд участников и сопровождающих к месту проведения Олимпиады обеспечивает направляющая сторона.

8.4. Питание, медицинское и транспортное обслуживание участников, а также проведение культурных мероприятий для участников обеспечиваются Организатором за счёт организационных взносов, иных средств, поступивших на обеспечение проведения краевой олимпиады, а также средств организатора. Питание, медицинское и транспортное обслуживание сопровождающих лиц, а также проведение культурных мероприятий для указанных лиц обеспечиваются за счёт командировочных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Регламенту организации и проведения краевых
олимпиад профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования в 2019 году

ЗАЯВКА

участника краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по
специальностям среднего профессионального образования в 2019 году

| | | |
|-----|--|--|
| 1. | Название краевой олимпиады | |
| 2. | Полное наименование профессиональной образовательной организации <i>(без сокращений)</i> | |
| 3. | Сокращенное наименование профессиональной образовательной организации <i>(согласно Устава)</i> | |
| 4. | Почтовый адрес | |
| 5. | Адрес электронной почты | |
| 6. | Ф.И.О. участника <i>(полностью, без сокращений)</i> | |
| 7. | Дата рождения участника | |
| 8. | Адрес проживания и индекс участника Олимпиады | |
| 9. | Номер мобильного телефона участника | |
| 10. | Индекс учебной группы, курс обучения | |
| 11. | Полное наименование специальности | |
| 12. | Ф.И.О <i>(полностью)</i> сопровождающего участника, должность, номер сотового телефона | |
| 13. | Указать необходимость проживания Ф.И.О. (полностью), с указанием: - обучающийся - сопровождающий - водитель - другое | |

Директор
МП

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Регламенту организации и проведения краевых
олимпиад профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования в 2019 году

ВЕДОМОСТЬ
оценок результатов выполнения комплексного задания I уровня
краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования в 2019 году

Профильное направление краевой олимпиады _____

Специальность/специальности среднего профессионального образования: _____

Дата выполнения задания « _____ » _____ 2019 года

Член жюри _____
(Фамилия, имя отчество, место работы, должность)

| № п/п | Номер участника, полученный при жеребьевке | Оценка в баллах за выполнение комплексного задания I уровня | | | Суммарная оценка в баллах |
|----------|---|--|---|---|------------------------------|
| | | Тестирование | Практическое задание | | |
| | | | Перевод профессио- нального текста | Задание по организации работы коллектива | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

_____ (подпись члена жюри)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Регламенту организации и проведения краевых
олимпиад профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования в 2019 году

ВЕДОМОСТЬ
оценок результатов выполнения комплексного задания II уровня
краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования в 2019 году

Профильное направление краевой олимпиады _____

Специальность/специальности среднего профессионального образования:

Дата выполнения задания « _____ » _____ 2019 года

Член жюри _____
(Фамилия, имя отчество, место работы)

| № п/п | Номер участника, полученный при жеребьевке | Оценка в баллах за выполнение комплексного задания II уровня в соответствии с №№ задач | | | | | | Суммарная оценка в баллах |
|----------|--|---|---|---|------------------------------|---|---|---------------------------------|
| | | Общая часть задания | | | Вариативная часть задания | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

_____ (подпись члена жюри)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Регламенту организации и проведения краевых олимпиад
профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования в 2019 году

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания краевой олимпиады профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2019 учебном году

Профильное направление краевой олимпиады _____

Специальность/специальности среднего профессионального образования: _____

Дата « _____ » _____ 2019 года

| № п/п | Номер участника, полученный при жеребьевке | Фамилия, имя, отчество участника | Наименование профессиональной образовательной организации | Оценка результатов выполнения профессионального комплексного задания в баллах | | Итоговая оценка результатов выполнения профессионального комплексного задания в баллах | Занятое место |
|----------|--|-------------------------------------|--|--|-------------------------------------|---|------------------|
| | | | | Комплексное задание I уровня | Комплексное задание II уровня | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |

Председатель рабочей группы

Подпись

Фамилия, инициалы

Председатель жюри

Подпись

Фамилия, инициалы

Члены жюри

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Регламенту организации и проведения краевых
олимпиад профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования в 2019 году

ПРОТОКОЛ
заседания жюри
краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования в 2019 году

Профильное направление краевой олимпиады _____

Специальность/специальности среднего профессионального образования:

Дата заполнения « _____ » _____ 2019 года

Место проведения краевой олимпиады _____

Результаты краевой олимпиады профессионального мастерства оценивало жюри в составе:

| | Фамилия, имя, отчество | Должность, звание (почетное, ученое и т.п.) |
|-------------------|------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Председатель жюри | | |
| Члены жюри | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального комплексного задания жюри решило:

- 1) присудить звание победителя (первое место)

_____ Фамилия, имя, отчество участника

_____ Полное наименование профессиональной образовательной организации

- 2) присудить звание призера (второе место)

_____ Фамилия, имя, отчество участника

Полное наименование профессиональной образовательной организации

3) присудить звание призера (третье место)

Фамилия, имя, отчество участника

Полное наименование профессиональной образовательной организации

Председатель рабочей группы

Подпись

Фамилия, инициалы

Председатель жюри

Подпись

Фамилия, инициалы

Члены жюри

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Руководитель профессиональной образовательной организации, являющейся организатором краевой олимпиады

Подпись

Фамилия, инициалы

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Регламенту организации и проведения краевых
олимпиад профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования в 2019 году

АКТ
проведения краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по
специальностям среднего профессионального образования в 2019 году

Профильное направление краевой олимпиады _____

Специальность/специальности среднего профессионального образования:

Дата заполнения « _____ » _____ 2019 года

Место проведения краевой олимпиады _____

Основание проведения краевой олимпиады:

Прибыли и допущены комиссией к участию в краевой олимпиаде:

| № | Фамилия, имя, отчество участника | Специальность, по которой обучается участник | Наименование профессиональной образовательной организации (в соответствии с Уставом) |
|---|----------------------------------|--|--|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |

Организатор краевой олимпиады:

(наименование профессиональной образовательной организации, являющейся организатором краевой олимпиады)

(место нахождения профессиональной образовательной организации)

Описание рабочих мест для выполнения профессионального комплексного задания:

(наименование, количество)

Задания I уровня включали следующее:

Анализ результатов выполнения заданий I уровня:

подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению

Задания II уровня включали следующее:

Анализ результатов выполнения заданий II уровня:

подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению

Соблюдение правил безопасности труда, дисциплины:

Победители и призеры краевой олимпиады:

| Занятое место | Фамилия, имя, отчество участника | Специальность, по которой обучается участник | Наименование профессиональной образовательной организации (в соответствии с Уставом) |
|---------------|----------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 место | | | |
| 2 место | | | |
| 3 место | | | |

Краткие выводы о результатах краевой олимпиады замечания и предложения рабочей группы, жюри, участников краевой олимпиады и сопровождающих их лиц по совершенствованию организации и проведения краевой олимпиады:

Акт составлен в трех экземплярах:

1 экз. – министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

2 экз.- ГБУКК НМЦПО

3 экз.- профессиональной образовательной организации, организатору краевой олимпиады

Председатель рабочей группы

Подпись

Фамилия, инициалы

Члены рабочей группы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Председатель жюри

Подпись

Фамилия, инициалы

Члены жюри

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Подпись

Фамилия, инициалы

Руководитель профессиональной образовательной организации, являющейся организатором краевой олимпиады

Подпись

Фамилия, инициалы

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Регламенту организации и проведения краевых
олимпиад профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования в 2019 году

ОТЧЕТ О КАЧЕСТВЕ ПОДГОТОВКИ УЧАСТНИКОВ
краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования в 2019 году

Профильное направление краевой олимпиады _____

Специальность/специальности среднего профессионального образования: _____

Организатор проведения краевой олимпиады _____

Место и время проведения краевой олимпиады _____

1 Характеристика участников краевой олимпиады (количество участников, названия профессиональных образовательных организаций, специальностей).

2 Характеристика состава жюри.

3 Характеристика профессионального комплексного задания: теоретических вопросов и практических заданий, их связи с ФГОС СПО, профессиональными стандартами, требованиями работодателей.

4 Характеристика процедуры и критериев оценок профессионального комплексного задания.

5 Результаты выполнения заданий I уровня: приводятся персональные и общие количественные и качественные результаты, статистические данные в соответствии с критериями оценки, графики, диаграммы, таблицы, указываются положительные тенденции и типичные ошибки участников.

6 Результаты выполнения практических заданий II уровня: приводятся персональные и общие количественные и качественные, общие результаты, статистические данные в соответствии с критериями оценки, графики, диаграммы, таблицы, указываются положительные тенденции и типичные ошибки участников.

7 Общие итоги выполнения профессионального комплексного задания: представляется информация о победителях, аутсайдерах, количественные статистические данные о высшем, среднем и низшем полученном балле участников краевой олимпиады. Заполняется следующая таблица.

Соотношение высших, средних и низших баллов
участников краевой олимпиады профессионального мастерства по специальностям
среднего профессионального образования:

Профильное направление краевой олимпиады _____

Специальность/специальности среднего профессионального образования:

| Наименование показателя | Оценка комплексного задания I уровня (в баллах) | Оценка комплексного задания II уровня (в баллах) | Итоговая оценка профессионального комплексного задания (сумма баллов) |
|-------------------------|---|--|---|
| Высшее значение | | | |
| Минимальное значение | | | |
| Среднее значение | | | |

8. Общие выводы и рекомендации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Регламенту организации и проведения краевых
олимпиад профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования в 2019 году

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

включаемых в состав отчета о проведении краевой олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования
в 2019 году

1. Приказ (приказы) профессиональной образовательной организации, являющейся организатором краевой олимпиады о составах рабочей группы, жюри, апелляционной комиссии.
2. Список участников краевой олимпиады (фамилия, имя, отчество, наименование специальности СПО, курс обучения, наименование профессиональной образовательной организации в соответствии с уставом).
3. Список лиц, сопровождавших участников олимпиады (фамилия, имя, отчество, наименование профессиональной образовательной организации в соответствии с уставом, должность).
4. Конкурсные задания с критериями оценки результатов выполнения.
5. Ведомости оценок результатов выполнения конкурсных заданий: комплексного задания I уровня (приложение 2); комплексного задания II уровня (приложение 3); Сводная ведомость (приложение 4).
6. Протокол жюри краевой олимпиады за подписью руководителя профессиональной образовательной организации, являющейся организатором краевой олимпиады, заверенный печатью (приложение 5).
7. Акт проведения краевой олимпиады (приложение 6).
8. Отчет о качестве подготовки участников по итогам проведения краевой олимпиады (приложение 7).
9. Информация (мониторинг) о проведении краевой олимпиады (приложение 9).
10. Сведения об участии работодателей в краевой олимпиаде (приложение 10).
11. Отчет об организации деловой программы, культурно-досуговых мероприятий для участников и сопровождающих их лиц, (семинары, круглые столы, мастер-классы, тренинги, экскурсии). К отчету прикладываются программы мероприятий.
12. Фото- и видеоматериалы (при наличии) о проведении конкурсных испытаний, деловой программы, культурно-досуговых мероприятий краевой олимпиады, фотоотчет.
13. Информацию о проведенных в ходе краевой олимпиады профориентационных мероприятиях для школьников (приложение 11).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Регламенту организации и проведения краевых
олимпиад профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования в 2019 году

ИНФОРМАЦИЯ (МОНИТОРИНГ)
краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования в 2019 году

Профильное направление краевой олимпиады _____

Специальность/специальности среднего профессионального образования:

1. Место, где проведена краевая олимпиада.
2. Организатор краевой олимпиады.
3. Описание материально-технического оснащения для проведения краевой олимпиады.
4. Сколько интернет-СМИ было привлечено для освещения краевой олимпиады.
5. Сколько публикаций в печатных СМИ вышло по ходу и по итогам краевой олимпиады.
6. Какая печатная и полиграфическая продукция использовалась для проведения краевой олимпиады:
 - плакаты
 - буклеты
 - растяжки
 - афиши
 - CD-диски с обложками
 - другое, указать _____
7. Основные интернет-ссылки на проведение краевой олимпиады.
8. С какими сложностями столкнулись организаторы при подготовке к проведению краевой олимпиады.
9. Каков средний возраст участников краевой олимпиады.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Регламент организации и проведения краевых
олимпиад профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования в 20198 году

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования в 2019 году

Профильное направление краевой олимпиады _____

Специальность/специальности среднего профессионального образования:

| № п/п | Организация - работодатель | Роль участия работодателя |
|----------|----------------------------|---------------------------|
| | | |
| | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Регламент организации и проведения краевых
олимпиад профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования в 2019 году

**ИНФОРМАЦИЯ О ПРОФОРИЕНТАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ
ДЛЯ ШКОЛЬНИКОВ**
краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования в 2019 году

Профильное направление краевой олимпиады _____

Специальность/специальности среднего профессионального образования:

1. В ходе проведения краевой олимпиады организованы и проведены мероприятия для обучающихся общеобразовательных организаций:

Дата и название мероприятия

2. На _____ (название мероприятия) присутствовали обучающиеся _____ классов школ(ы) № _____ города (или района) _____ в количестве _____ человек. (Если состав школьников на каждом мероприятии изменялся, то указать отдельно).

3. Общее количество школьников, принявших участие в профориентационных мероприятиях краевой олимпиады, составляет _____ человек.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБУКК «Научно-методический
центр профессионального образования»
от «24» января 2019 г. № 02/01-07

ПЛАН

**проведения заседаний рабочих групп по организации и разработке
конкурсных заданий краевых олимпиад профессионального мастерства
обучающихся по профильным направлениям в 2019 году**

| Профильные направления | Дата заседания рабочей группы | Место и время проведения |
|---|----------------------------------|---|
| 43.00.00 Сервис и туризм | 25.01.2019 | ГБУКК НМЦПО г. Краснодар, ул. им. Е.Бершанской, 220 начало 11:00 час. регистрация участников с 10:00 час. |
| 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство | 28.01.2019 | |
| 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств | 30.01.2019 | |
| 40.00.00 Юриспруденция | 01.02.2019 | |
| 09.00.00 Информатика и вычислительная техника | 04.02.2019 | |
| 36.00.00 Ветеринария и зоотехния | 05.02.2019 | |
| 08.00.00 Техника и технологии строительства | 07.02.2019 | |
| 38.00.00 Экономика и управление | 11.02.2019 | |
| 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта | 13.02.2019 | |
| 44.00.00 Образование и педагогические науки | 15.02.2019 | |